



## СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН

### РЕШЕНИЕ

от 22.03.2024г.

№ 272

ст-ца Калининская

#### **Об утверждении Положения о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в муниципальном образовании Калининский район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 31, 66, 69 Устава муниципального образования Калининский район, в целях определения порядка принятия решений об установке и обеспечении сохранности мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Калининский район, сохранения, использования, развития и пропаганды культурно-исторических ценностей, определения критериев, являющихся основанием для принятия решений об увековечивании памяти выдающихся событий и личностей, которые внесли значительный вклад в развитие муниципального образования Калининский район, рассмотрев проект модельного акта, направленного прокуратурой Калининского района от 21.12.2023 г. №22-05/2670-23-20030028, Совет муниципального образования Калининский район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке установки и содержания мемориальных досок и других памятных знаков в муниципальном образовании Калининский район согласно приложению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Калининский район (Чигринов О.А.) разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Калининский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по здравоохранению, образованию, культуре, спорту и делам молодежи (Федченкова С.Б.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального  
образования Калининский район

В.В. Кузьминов

Председатель Совета  
муниципального образования  
Калининский район

В.Н. Башкиров

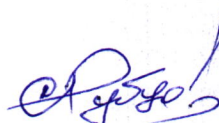
ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ  
администрации муниципального  
образования Калининский район

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения Совета муниципального образования  
Калининский район от 22.03.2024г. № 272

"Об утверждении Положения о порядке установки и содержания  
мемориальных досок и других памятных знаков в муниципальном  
образовании Калининский район"

Проект подготовлен и внесен:  
Заместителем главы муниципального  
образования Калининский район

  
С.П. Рубцовым

Проект согласован:  
Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Калининский район



А.Г. Антоненко  
*П.В. Левченко*  
14.02.2024г.

Начальник юридического отдела  
администрации муниципального  
образования Калининский район



И.Г. Левченко  
19.02.2024г.

Заместитель главы муниципального  
образования Калининский район

Л.И. Стрельцова

Приложение к решению  
Совета муниципального образования  
Калининский район  
от 22.03.2024г. № 272

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке установки и содержания**  
**мемориальных досок и других памятных знаков в**  
**муниципальном образовании Калининский район**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок принятия решений об установке и содержании мемориальных досок и других памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также правила их установки и содержания.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

2) другие памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

**2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака**

Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- значимость события в истории муниципального образования Калининский район;

- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг, высокого профессионального мастерства в определенной сфере деятельности, принесших значительную пользу муниципальному образованию Калининский район, Краснодарскому краю, Российской Федерации;

- проведение гражданином в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей



развитию муниципального образования Калининский район, повышению его престижа и авторитета.

Мемориальная доска или другой памятный знак может быть установлен на зданиях (около здания), сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район.

### **3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и других памятных знаков в муниципальном образовании Калининский район рассматривает специально созданная правовым актом администрации муниципального образования Калининский район рабочая группа. Рабочая группа создается непосредственно при рассмотрении каждого вопроса увековечивания памяти.

2. Мотивированные предложения об установке мемориальной доски или другого памятного знака могут исходить от группы граждан, юридических лиц, творческих и иных коллективов, общественных объединений и политических партий, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3. К предложению (ходатайству) об установке мемориальной доски или другого памятного знака прилагаются:

1) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака с фотофиксацией здания, сооружения, иного архитектурного объекта и места установки;

2) обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;

3) краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;

4) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

5) документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается, в данном здании;

6) предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);

7) письменное разрешение (согласование) собственника здания, сооружения, иного архитектурного объекта на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака;

8) сведения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака.

4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адрес,

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

#### **4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Все предложения об установке мемориальных досок и памятных знаков направляются главе муниципального образования Калининский район, который поручает одному из своих заместителей создание для рассмотрения данного вопроса рабочей группы. Состав рабочей группы формируется из числа муниципальных служащих администрации муниципального образования Калининский район, не менее 5 человек, обладающих достаточным уровнем знаний и опыта работы, способным принять объективное, законное решение в соответствии с порученной задачей. В состав рабочей группы по согласованию включаются депутаты Совета муниципального образования Калининский район, проживающие на территории того населенного пункта, где планируется установка мемориальной доски или другого памятного знака. После чего предложение с приложенными материалами направляется в данную рабочую группу для рассмотрения.

2. Рабочая группа рассматривает поступившие предложения в месячный срок со дня поступления и представляет главе муниципального образования Калининский район протокол с мотивированным заключением.

В случае создания мемориальных досок или памятных знаков за счет местного бюджета заключение о целесообразности проектирования и установки мемориальной доски или памятного знака принимается рабочей группой с учетом финансово-экономического обоснования, подписанного заместителем главы муниципального образования Калининский район, начальником финансового управления.

3. Глава муниципального образования Калининский район на основании протокола рабочей группы с мотивированным заключением вносит в Совет муниципального образования Калининский район предложение о рассмотрении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район с приложением документов, указанных в статье 3 настоящего Положения.

4. Материалы, представленные главой муниципального образования Калининский район в Совет муниципального образования Калининский район, подлежат предварительному рассмотрению на заседании постоянной депутатской комиссии Совета муниципального образования Калининский район.

5. Решение об установке мемориальной доски, памятного знака принимается на заседании Совета муниципального образования Калининский район и подлежит официальному опубликованию (обнародованию). В решении должна содержаться ссылка на инициатора установки мемориальной доски или

памятного знака, адрес установки, содержание надписи, источник финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке.

6. О принятом решении Совета муниципального образования Калининский район, указанном в пункте 5 настоящей статьи Положения, глава муниципального образования информирует инициатора установки мемориальной доски или памятного знака в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

## **5. Общие требования к установке мемориальных досок, памятных знаков**

1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Основными требованиями к установке мемориальных досок и памятных знаков являются:

1) размер мемориальной доски, памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, сооружению или иному архитектурному объекту, на котором они устанавливаются;

2) текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

3) в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

4) изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

## **6. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков**

1. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и иных архитектурных объектов, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся лиц.

2. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

3. Установка мемориальных досок, памятных знаков осуществляется за счет собственных или привлеченных средств иницирующей стороны.

В соответствии с решением Совета муниципального образования Калининский район мемориальные доски и памятные знаки на территории муниципального образования Калининский район могут устанавливаться также за счет средств местного бюджета в случае, если иницилирующей стороной выступают органы местного самоуправления.

4. Официальное открытие мемориальных досок и памятных знаков производится на специальной торжественной церемонии с привлечением общественности и СМИ.

## **7. Содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков**

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, принимаются в муниципальную собственность.

2. Содержание, реставрация и ремонт мемориальных досок и других памятных знаков, являющихся объектами муниципальной собственности, производится за счет средств местного бюджета.

3. Учреждения и организации, на фасадах, на территории или в интерьерах зданий которых расположены мемориальные доски, другие памятные знаки, могут обеспечивать их сохранность, содержание, реставрацию и ремонт на основании соглашений, заключенным между ними и собственником.

4. Контроль за установкой в соответствии с настоящим Положением и состоянием мемориальных досок и других памятных знаков осуществляет управление культуры администрации муниципального образования Калининский район.

Управление культуры администрации муниципального образования Калининский район в целях осуществления контроля:

- проводит инвентаризацию установленных ранее мемориальных досок и других памятных знаков;

- составляет и ведет единый реестр установленных на территории муниципального образования Калининский район мемориальных досок и других памятных знаков.

## **8. Демонтаж мемориальных досок и памятных знаков**

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак - на период проведения указанных работ;

2) при полном разрушении мемориальной доски, другого памятного знака;



3) при разрушении, сносе здания, сооружения или иного архитектурного объекта, на котором установлены мемориальная доска или другой памятный знак;

4) при установке мемориальной доски и другого памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

2. Инициатором демонтажа мемориальной доски, другого памятного знака вправе выступать инициатор их установки, глава муниципального образования Калининский район, управление культуры администрации муниципального образования Калининский район, Совет муниципального образования Калининский район.

3. В случае необходимости проведения работ по ремонту, реставрации мемориальной доски и другого памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак, временный демонтаж мемориальной доски, памятного знака осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования Калининский район. Постановление администрации муниципального образования Калининский район принимается на основании ходатайства с указанием цели, предполагаемой даты и периода демонтажа, поданного на имя главы муниципального образования Калининский район инициатором демонтажа, в срок за один месяц до предполагаемой даты демонтажа. После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска или другой памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

4. В случае если ранее установленная мемориальная доска или памятный знак подлежат демонтажу вследствие утраты первоначального вида и невозможности восстановления, инициатор их установки имеет право установить взамен демонтированных мемориальную доску или памятный знак по тому же эскизному проекту.

5. Полный демонтаж мемориальной доски, другого памятного знака осуществляется на основании решения Совета муниципального образования Калининский район, принятого по инициативе управления культуры администрации муниципального образования Калининский район.

6. Финансирование работ по демонтажу мемориальной доски, памятного знака осуществляется за счет средств местного бюджета.

7. При производстве ремонтных работ зданий, сооружений и иных объектов, в случае необходимости временного демонтажа мемориальных досок или памятных знаков их сохранность обеспечивает руководитель учреждения или организации, на котором установлена мемориальная доска или памятный знак.

8. Демонтаж либо перенос мемориальных досок, других памятных знаков в целях информационно-рекламного оформления не допускается.

## 9. Заключительные положения

1. За причинение вреда мемориальным доскам и другим памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или другого памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Калининский район



С.П. Рубцов